

# Estudo Técnico Preliminar 21/2023

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 50000013990/2023-19

## 2. Descrição da necessidade

2.1 A necessidade da contratação se faz necessária pois os forros existentes, tanto no Edifício Sede quanto nos Edifícios Anexo, se encontram, de maneira geral, desgastados e/ou danificados, o que prejudica a rotina de reposição e até mesmo a regulação e circulação do ar condicionado e também o manuseio do cabeamento existente na parte acima dos forros. Vale ressaltar o Ministério dos Transportes é responsável por toda manutenção corretiva, preventiva, preditiva, como também do sistema hidrossanitário dos Edifícios.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Integrante Requisitante	Luiz Guilherme Oliveira Costa

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

### 4.1 Sustentabilidade

4.1.1 A CONTRATADA deverá seguir mecanismos de implementação da sustentabilidade que estimulem e favoreçam, por exemplo, o uso de produtos e processos com menor impacto ambiental, evitando produtos irritantes para o consumidor, equipamentos que causem menor incômodo e sejam mais eficientes, devendo no que couber, durante toda a execução contratual, observar os critérios de sustentabilidade ambiental e a implementação de ações que reduzam os impactos ambientais, seguindo, no que couber, com os termos definidos na Instrução Normativa SLTI nº 1, de 19/01/2010:

- usar produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;
- adotar medidas para evitar o desperdício de água tratada, conforme instituído no Decreto nº 48.138, de 8 de outubro de 2003;
- observar a Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994, quanto aos equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento; fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços;
- realizar um programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses de execução contratual, para educação de consumo de energia elétrica, de consumo de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes;
- orientar seus empregados quanto à separação consciente do lixo, para reciclagem;
- respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

4.1.2 Foi consultado o "Guia Nacional de Licitações Sustentáveis" da CGU/AGU;

4.1.3 Caberá ainda à CONTRATADA a aplicação de todos os demais critérios de sustentabilidade ambiental previstos na legislação vigente.

### 4.2. Natureza do Serviço e Justificativa

4.2.1. Os serviços a serem contratados se enquadram como serviços comuns, de caráter não continuado, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002 e do Decreto nº 3.555, de 2000, a ser contratado mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica.

4.2.2. Trata-se de serviços comuns, pois possuem padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado. Além disso, é possível estabelecer, para efeito de julgamento das propostas, mediante especificações utilizadas no mercado, padrões de qualidade e desempenho peculiares ao objeto.

#### **4.3. Regime de Execução**

4.3.1. Os serviços serão realizados em quantidade e podem ser mensurados por unidades de medida, cujo valor total do contrato é o resultante da multiplicação do preço unitário pela quantidade e tipos de unidades contratadas. Portanto, é especialmente aplicável aos contratos que podem ser divididos em unidades autônomas independentes que compõem o objeto integral pretendido pela Administração, motivo pelo qual entende-se que a contratação deverá ocorrer pelo regime de Empreitada por Preço Unitário. A execução dos serviços, remoção, fornecimento e instalação serão realizados sob demanda, conforme previsto no item 8 do Termo de Referência.

#### **4.4. Formalização da Contratação e Prazo Contratual**

4.4.1. A formalização da contratação será por meio de Nota de Empenho, sendo que a vigência terá início na emissão da nota de empenho e o encerramento no momento do atendimento dos serviços solicitados, vinculada a despesa referente ao objeto, nos termos do disposto no art. 62 da Lei nº 8.666/93;

4.4.2. A dispensa de formalização do Termo de Contrato não exige a CONTRATADA das obrigações legais, bem como as consubstanciadas nos demais itens constante do Termo de Referência, ou seja, a CONTRATADA se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Edital e seus Anexos;

4.4.3. O período de execução dos serviços deste objeto deverá ser de 12 meses, podendo ser prorrogado, mesmo considerando a natureza não continuada, nos termos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666, no qual entende-se que o prazo de vigência do futuro contrato poderá ser de mais de 12 (doze) meses.

#### **4.5. Participação de Consórcios**

4.5.1. No caso da presente licitação, será vedada a participação de interessadas que se apresentem constituídas sob a forma de consórcio, justificada pela baixa complexidade dos serviços pretendidos e pela existência de empresas no mercado nacional, individualmente, com qualificação técnica e econômico-financeira suficientes para a execução de serviços dessa natureza. A ausência de consórcio não trará prejuízos à competitividade do certame, visto que, em regra, a formação de consórcios é admitida quando o objeto a ser licitado envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos da habilitação do edital.

#### **4.6. Participação Cooperativas**

4.6.1. Não poderão participar desta licitação as Cooperativas de Trabalho em consonância com o entendimento nos termos da súmula 281 do TCU, que dispõe sobre a vedação de participação de cooperativas em licitação quando, pela natureza do serviço ou pelo modo como é usualmente executado no mercado em geral, houver necessidade de subordinação jurídica entre o obreiro e o contratado, bem como considerando a vedação contida no Termo de Conciliação Judicial firmado entre o Ministério Público do Trabalho e a União e ao disposto no art. 10 da IN nº 5/2017 e por considerar que no objeto ora licitado não há possibilidade de ser executado com autonomia pelos cooperados, de modo a não demandar relação de subordinação entre a cooperativa e os cooperados, nem entre a Administração e o cooperados.

#### **4.7 Da Garantia Contratual**

4.7.1. A CONTRATADA apresentará, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do CONTRATANTE, contado da assinatura do contrato, comprovante de prestação de garantia, podendo optar por caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro-garantia ou fiança bancária, em valor correspondente a 5 % (cinco por cento) do valor total do contrato, com validade durante a execução do contrato e 90 (noventa) dias após término da vigência contratual, devendo ser renovada a cada prorrogação.

#### **4.8. Da Subcontratação**

4.8.1. Não será admitida a subcontratação do objeto.

#### **4.9. Opção de Critério de Pagamento**

4.9.1. Considerando que para a contratação em tela não há aplicação do art. 8º, inciso V, do Decreto nº 9.507 /2018, uma vez que não se trata de contrato continuado com dedicação de mão de obra exclusiva, não há de se falar em obrigação de previsão para a CONTRATADA disponibilizar conta vinculada ou cláusula que relacione pagamento pelo fato gerador.

#### **4.10. Guia Nacional de Licitações Sustentáveis**

4.10.1. Para a presente contratação, observar-se-á, no que couber, os critérios elencados no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis - CGU/AGU.

#### **4.11. Decretos Presidenciais Margem de Preferência**

4.11.1. Após consulta realizada em sítio eletrônico, a Equipe de Planejamento constatou que ainda não há registro de publicação de Decreto de regulamentação para estabelecimento de margem de preferência para a contratação em tela.

#### **4.12. Caderno de Logística**

4.12.1. Destacamos que o presente objeto licitatório não possui caderno de logística específico, conforme portal de compras(<https://www.gov.br/compras/pt-br/centrais-de-conteudo/cadernos-de-logistica>).

#### **4.13. Governo Digital**

4.13.1. A CONTRATA deverá se atentar e atender a todas as recomendações expedidas pela Secretaria de Gestão do Ministério da Economia, em especial no que tange aos direcionamentos levantados nas orientações e procedimentos referentes aos impactos da reforma trabalhista nos contratos da administração.

4.13.2. Tais direcionamentos podem ser localizados no sítio eletrônico: <https://www.gov.br/compras/pt-br/centrais-de-conteudo/orientacoes-e-procedimentos/impactos-da-reformatrabalhista-nos-contratos-da-administracao>.

#### **4.14. Do Sistema de Registro de Preços - Ata de Registro de Preços**

4.14.1. A licitação será realizada sob o Sistema de Registro de Preços, nos moldes do art. 3º do Decreto nº 7.892/2013, conforme as seguintes hipóteses:

I - quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes;

II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa;

III - quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo; ou

IV - quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

4.14.2. Não será permitida a adesão à Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação por Órgão não participante do processo licitatório, nos termos do § 1º do Art; 22 do Decreto nº 7.892/2013.

#### **4.15. Critério de Julgamento e Adjudicação**

4.15.1. O critério de julgamento adotado será o de menor preço do item.

4.15.2. O critério de Adjudicação será por itens, uma vez que cada item é independente e apenas um fornecedor tem as condições necessárias para manter o padrão do objeto, a qualidade e as características pretendidas.

#### **4.16. Vistoria para a Licitação**

4.16.1. Para o correto dimensionamento e elaboração de sua proposta, o licitante poderá realizar vistoria nas instalações do local de execução dos serviços, acompanhado por servidor designado para esse fim, de segunda à sexta-feira, das 8h às 17h, devendo o agendamento ser efetuado previamente pelo telefone (61) 2029-8424 e (61) 2029-8117.

## 5. Levantamento de Mercado

### Análise das alternativas existentes

5.1 Como forma de levantamento de mercado das possíveis soluções disponíveis foram analisadas licitações realizadas por diversos órgãos públicos para o objeto pleiteado, nas quais os serviços foram considerados de natureza comum. Segue exemplos:

- PE 09/2020 UASG 153103 (Universidade Federal do Rio Grande do Norte),
- PE 02/2022 UASG 120624 (Comando da Aeronáutica - BASE AÉREA DE ANÁPOLIS).

## 6. Descrição da solução como um todo

### Forma de contratação

6.1 Segundo a Lei 10.520/2002, art. 1º e seu parágrafo único:

*Para aquisição de bens e serviços comuns, poderá ser adotada a licitação na modalidade de pregão, que será regida por esta Lei. Parágrafo único. Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.*

6.2 Dessa forma, a melhor forma de contratação para tais serviços, considerando serem todos de natureza comum nos moldes da Lei 10.520/02, é por pregão, na sua forma eletrônica.

### Sistema de Registro de Preços - SRP

6.3 A licitação por SRP destina-se a registrar preços de fornecedores (que assumem o compromisso de entregar os bens ou executar os serviços durante todo o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços - até doze meses - e nas condições nela estipuladas) para contratações eventuais futuras, que poderão ocorrer quantas vezes forem necessárias, dentro do prazo de validade da ata, respeitadas as condições nela estipuladas. O SRP está amparado pelo Decreto nº 7.892/13.

6.4 Isso importa em vantagem significativa, tendo em vista da redução do número de licitações pois, através de uma única licitação, a Administração poderá efetuar a compra ou contratação do objeto pelo prazo de validade da ata, quantas vezes forem necessárias, até atingir os quantitativos máximos licitados. Ao final do procedimento, será formalizada e assinada a chamada "ATA DE REGISTRO DE PREÇOS".

6.5 A opção pelo sistema de registro de preço está fundamentada pelos seguintes incisos, do artigo 3º do decreto 7.892/2013:

I - quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes;

**JUSTIFICATIVA:** Para assim permitir contratações à medida que forem surgindo as necessidades da Administração, durante a vigência da ata, sem necessidades de novas licitações.

IV - quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

**JUSTIFICATIVA:** apesar de haver um quantitativo estimado de demanda, não há como prevê com exatidão o número de forros a serem trocados.

### Justificativa da solução escolhida

6.6 Diante do exposto, a licitação na modalidade Pregão, por meio do Sistema de Registro de Preços, se mostra a melhor opção para contratação pretendida.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. As descrições detalhadas contendo a estimativa das quantidades para atender as necessidades foram baseadas no levantamento realizado pela equipe técnica lotada na Divisão de Engenharia - DIENG, considerando a nova estrutura regimental, com a sua ampliação, e com base no planejamento anual de 2023 para reformas e melhorias, as quais acarretarão a reformulação interna do Ministério.

7.2. O quantitativo foi levantado a partir dos materiais necessários para se fazer a reforma completa em diversos andares dos Edifícios Anexo e Sede, onde serão alocadas Secretarias deste Ministério, contendo uma reserva técnica para eventuais necessidades adicionais.

Fornecimento e instalação de forros				
Item	Descrição / Especificação	Catser	Unidade	Quantidade
01	Serviços de remoção, fornecimento e instalação, conforme fabricante, de forro gesso modular com película de pvc em 1 face e na outra película aluminizada, na cor branca, que apresenta maior resistência e durabilidade frente a umidade, calor, goteira e impurezas provenientes do entre forro. Modulação: 625 mm x 625 mm. Espessura: 8 mm a 9,5 mm, conforme detalhamento no Anexo II deste Termo de Referência.	18180	m²	5.400

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 864.720,00

8.1 Conforme preconiza a Instrução Normativa nº 73/2021, que dispõe sobre os procedimentos administrativos básicos para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, foram realizadas buscas no Painel de Preços por contratações similares de outros entes públicos.

8.2 Toda a documentação necessária para comprovações e justificativas da pesquisa de preços serão anexas ao processo.

8.3 A estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que dão suporte à contratação se encontrarão em anexo ao processo no qual este Estudo Técnico Preliminar está vinculado, de acordo com a prerrogativa dada à Administração Pública pelo Inciso VI, IN 40/2020 – SEGES/ME.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1 O parcelamento da solução é a regra, devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que verificado não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.

9.2 Nessa análise, quanto a divisibilidade do objeto, levando em consideração o mercado fornecedor, podendo ser parcelado caso a contratação nesses moldes assegure, concomitantemente:

- a) Ser técnica e economicamente viável;
- b) Que não haverá perda de escala; e
- c) Que haverá melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade.

9.3 Assim sendo, após análise técnica do tipo de serviço pleiteado a administração optou pelo não parcelamento da solução.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 Não há contratações correlatas e/ou interdependentes vigentes no órgão que possam impactar na contratação em curso.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1 As contratações públicas são consideradas como instrumentos relevantes para a realização das políticas públicas. O alinhamento com o planejamento estratégico do órgão é vital para o alcance de resultados efetivos da organização tanto quanto para a entrega de produtos e ou serviços. Essa visão consagra a logística como um aliado da organização, uma vez que não há como atingir o alcance da missão institucional e a implementação de políticas públicas, sem uma logística adequada e estruturada que lhe dê suporte.

11.2 A contratação pretendida guarda conformidade com o Planejamento Estratégico no âmbito do Ministério dos Transportes e suas entidades vinculadas, constando do Planejamento e Gerenciamento de Contratações do Órgão para 2023 (PCA 2023), Documento de Formalização da Demanda nº 105/2023, inserido na inclusão tardia.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1 Pretende-se com a contratação atender as demandas de reposição de forros atuais das unidades administrativas, que se encontrarem desgastados, danificados ou estragados, utilizando materiais de fácil aplicação, reposição e limpeza.

12.2 Além disso, o conforto térmico melhora o desempenho em atividades intelectuais, manuais e perceptivas, e contribui para a conservação de energia, evitando desperdícios com aquecimento e refrigeração de modo desnecessário, redução no uso de energia elétrica e hidrossanitário.

## 13. Providências a serem Adotadas

13.1 Após a realização do Estudo Técnico Preliminar (ETP), o Termo de Referência será elaborado e caso aprovado pela autoridade competente do Ministério dos Transportes - MT, será realizada a Licitação através de Pregão Eletrônico, na modalidade Sistema de Registro de Preços. A licitação estando homologada e a Ata de Registro de Preços assinada, poderá ser feita a contratação para execução de serviços de remoção e instalação de forros. O Ministério designará um gestor e um fiscal do contrato para acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento, registrando todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados, consoante o disposto na Instrução Normativa nº 05 /2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão e o Regulamento de Licitações.

13.2 A Divisão de Engenharia deverá viabilizar as ações planejadas para o acompanhamento dos serviços das entregas de materiais a serem adquiridos de forma satisfatória, observando as validades, qualidades e garantias.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1 Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, 4ª edição, revista, atualizada e ampliada de agosto de 2021 da Câmara Nacional de Sustentabilidade - CNS, vimos que a licitação/contratação sustentável constitui significativo instrumento de que dispõe a Administração Pública para exigir que as empresas que pretendam contratar com o Poder Público cumpram requisitos de sustentabilidade socioambiental, desde a produção até a distribuição de bens, assim como na prestação de serviços e na realização de obras de engenharia.

14.2 Conforme rege a Instrução Normativa nº 01/ 2010 — SLTI/MPOG, os órgãos da Administração Pública, quando da aquisição de bens, poderão exigir critérios de sustentabilidade ambiental. No processo em apreço, são aplicáveis os requisitos da referida Instrução Normativa.

14.3 Os bens devem ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e armazenamento.

14.4 A CONTRATADA ao realizar o serviço deverá providenciar todos os cuidados com os descartes de materiais adequados.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Considerando que nas edificações onde os serviços serão prestados, os materiais do objeto em tela encontram-se deteriorados, desgastados, fragilizados, e alguns inclusive com vida útil fora do prazo de garantias e/ou deteriorados e sem peças de reposições, assim, impossibilitando substituições ou reparos, o que inviabiliza os serviços de manutenções corretivas e preventivas, e dessa forma colocando em riscos os usuários e transeuntes.

A necessidade da contratação visa a aquisição, substituição, remoção e descarte apropriado no que couber, dos referidos materiais e acessórios, em especial ao atendimento das demandas para as adequações necessárias, principalmente segurança e melhores condições de trabalho aos servidores e colaboradores, compreendendo em sua totalidade os Edifícios Sede e seus Anexos do Ministério dos Transportes - MT, além de proporcionar conforto e qualidade de vida no ambiente de trabalho.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIZ GUILHERME OLIVEIRA COSTA**

Equipe de apoio

**VITOR AUGUSTO BISPO DA SILVA**

Equipe de apoio

**BRUNO GOMES RODRIGUES**

Equipe de apoio

**GIOCONDA BRITO ANDRADE**

Equipe de apoio





**MINISTÉRIO DOS TRANSPORTES**

SECRETARIA EXECUTIVA

SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS

COORDENAÇÃO DE ENGENHARIA

DIVISÃO DE ENGENHARIA

**Processo:** 50000.013990/2023-19

**Objeto:** Contratação de empresa especializada, por meio do Sistema de Registro de Preços, na prestação dos serviços de remoção, quando necessário, fornecimento e instalação de forros para atender às necessidades do Ministério dos Transportes - MT, em Brasília-DF, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Instrumento.

**ANEXO II - CADERNO DE ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

**CADERNO DE ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTIDADES ESTIMADAS DO ITEM 1**

**FORRO**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
01	<p><b>Retirada do forro existente, fornecimento e instalação de forro de gesso acartonado em chapas:</b></p> <p><b>DESCRIÇÃO:</b> Retirada do forro existente (em PVC, acrílico, mineral, metálico, gesso em placas ou gesso acartonado) e fornecimento e instalação de forro em chapa de gesso acartonado modular, pré-fabricada, com acabamento em vinil branco nas texturas linho ou liso, revestido no verso com película de alumínio, que apresenta maior resistência e durabilidade frente a umidade, calor, goteira e impurezas provenientes do entre forro.</p> <p><b>CARACTERÍSTICA(S):</b> 1. Retirada de forro em PVC, acrílico, mineral, metálico, gesso em placas ou gesso acartonado e remoção de entulho:</p>	Metros Quadrados (m <sup>2</sup> )	5.400

- Antes de iniciar os serviços, a Contratada deverá proceder ao exame detalhado dos elementos de arquitetura envolvidos e tomar precauções para que as linhas de abastecimento de energia elétrica, água, gás, bem como as canalizações de esgoto e águas pluviais, não sejam atingidas;
- As demolições deverão ser convencionais, executadas progressivamente, utilizando ferramentas portáteis elétricas ou manuais.
- A Contratada manterá as instalações de serviço organizadas, limpas e em bom estado de higiene, especialmente as vias de circulação, passagens e escadarias, coletando e removendo regularmente as sobras de materiais, entulhos e detritos em geral;
- Os contêineres ou caçambas com entulhos serão de responsabilidade da contratada e deverão ser periodicamente removidos, de modo a evitar acúmulo excessivo de entulho.
- Todo e qualquer elemento de arquitetura, de estrutura ou de instalações danificado pelas demolições e/ou retiradas será imediatamente reparado e/ou substituído por elemento igual ou melhor em suas características físicas e funcionais, tanto para as áreas privativas quando para as áreas comuns do edifício;
- Os custos do transporte vertical e horizontal do entulho, bem como o lançamento em caçamba correrão a expensas da contratada.

**Fornecimento e instalação de forro em chapa de gesso acartonado modular removível, com as seguintes características:**

- Absorção sonora: NRC 0,15;
- Atenuação Sonoro: CAC 36 a 40dB;
- Resistência a Umidade: até 95% RH;
- Reflexão a Luz: até 90%;
- Coeficiente de Condutividade Térmica: 0,16 Kcal/h.m2.°C;
- Resistencia ao Fogo: Classe AII (NBR 9442 e ASTM E662);
- Peso: 7,5 kg/m2;
- Espessura: 8 mm a 9,5 mm;
- Umidade: Revestimento impermeável;
- Instalação: Perfil "T" clicado/Lay-in T24.
- A estrutura de fixação deverá ser suspensa por tirantes metálicos, ancorados no substrato e deverá ficar tão horizontal quanto possível, de modo que as chapas resultem alinhadas e niveladas;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deverão estar incluídos todos os demais componentes, tais como arames, suportes niveladores, suportes de conexão, conectores de perfis, guias, cantoneiras, parafusos etc.</li> <li>• Sistema de perfis “T” clicados, compostos por perfil principal 32 mm x 3.125 mm x 24 mm x 0,30 mm, travessa 25 mm x 625 mm x 24 mm x 0,30 mm, travessa 25 mm x 1250 mm x 24 mm x 0,30 mm e cantoneira 19 mm x 3.050 mm x 22 mm x 0,40 mm, na cor branca, sustentadas por acessórios (tirantes e suportes reguladores de altura).</li> <li>• Não se admitirá a fixação dos tirantes em tubulações elétricas, hidráulicas ou de ar-condicionado, bem como o uso de pino projetado por carga explosiva para fixação de tirante;</li> <li>• Devem ser observadas as normas NBR nº 7.008/2021; NBR nº 15.217/2018; NBR nº 6.331/2020; NBR nº 14.715/2021; NBR nº 16.591/2017.</li> </ul> <p><b>Observações:</b> O serviço será medido e pago por metro quadrado de forro fornecido e instalado pela contratada, incluindo-se no valor do item a demolição do forro existente, a remoção de luminárias e outros acessórios existentes, as despesas com entulho gerado, bem como todos os materiais e serviços não descritos, mas que sejam necessários à completa execução do serviço, conforme especificações técnicas e requisição de prestação de serviço.</p> <p><b>Medidas e Modulações:</b> 625 mm x 625 mm x 8 mm a 9,5 mm.</p>		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--



MINISTÉRIO DOS TRANSPORTES  
SECRETARIA EXECUTIVA  
SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO  
COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS  
DIVISÃO DE ENGENHARIA

ANEXO III

ORDEN DE SERVIÇO OU DE FORNECIMENTO DE BENS Nº /2023/DIENG/COGRL/SPOA/SE

PROCESSO Nº:

1. IDENTIFICAÇÃO

Nº da OS / OFB:			
Data de Emissão:			
Emergencial:	( ) Sim	( ) Não	
Área Requisitante da Solução:			
Sigla:			
Empresa:			
Contrato nº:			

2. ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS / SERVIÇOS E VOLUMES

Item ARP nº xx/2021	Descrição do Item	Quantidade (m²/und.)	Valor Total por Item (R\$)
1			
2			
3			
TOTAL GERAL:			

3. INSTRUÇÕES COMPLEMENTARES

3.1. "DESCRIÇÃO GERAL DO SERVIÇO QUE SERÁ EXECUTADO"

3.2. Digite aqui o texto... ..

4. CRONOGRAMA

Item ARP nº xx/2021	Descrição	Início	Fim
1			
2			
3			

5. DOCUMENTOS ENTREGUES

5.1. Proposta nº XX/AAAA (SEI 00000000)

5.2. Digite aqui o texto... ..

6. DATAS E PRAZOS

Data Prevista para Início dos Produtos/Serviços:	DD/MM/AAAA
Data Prevista para Entrega dos Produtos/Serviços:	DD/MM/AAAA

7. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS

Brasília, DD de MMM de AAAA.

(Assinado Eletronicamente) NOME DA EMPRESA Executante (A/C: Representante)	(Assinado Eletronicamente) NOME DO FISCAL TÉCNICO Ministério dos Transportes - MT Fiscal Técnico
-------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------



**MINISTÉRIO DOS TRANSPORTES**  
**SECRETARIA EXECUTIVA**  
**SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO**  
**COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS**  
**DIVISÃO DE ENGENHARIA**

**ANEXO IV**

**INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS (IMR)**

<b>INDICADORES</b>	
<b>Qualidade dos serviços prestados e atendimento de regras contratuais</b>	
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>
Finalidade	Garantir a execução dos serviços contratados com qualidade e pontualidade.
Meta a Cumprir	100% dos serviços executados e dos materiais recebidos, adequados ao padrão de qualidade e ao prazo definido citado no Termo de Referência.
Instrumento de medição	Planilha de mensuração dos serviços executados, conforme planilha a ser desenvolvida internamente pelo Setor Requisitante.
Forma de acompanhamento	A fiscalização do contrato acompanhará o cumprimento das atividades da execução dos serviços, conforme perspectiva da Administração e posterior lançamento do resultado na planilha de controle interna do Setor Requisitante.
Periodicidade	Não se aplica.
Mecanismo de cálculo	O número de ocorrências refletirá o percentual de atingimento da meta (%) ou, a glosa, pelo não atingimento.
Início de Vigência	Data de início da execução dos serviços. Será formalizada no 1º (primeiro) dia útil após a assinatura do Termo de Contrato.
Faixas de ajuste no pagamento	0 a 3 ocorrências = 100% da meta = recebimento de 100% da fatura. 4 a 6 ocorrências = 95% da meta = recebimento de 95% da fatura. 7 a 9 ocorrências = 90% da meta = recebimento de 90% da fatura. 10 a 12 ocorrências – 85% da meta = recebimento 85% da fatura.
Sanção	A verificação de 13 (treze) ou mais ocorrências caracterizará inexecução parcial ou total do objeto do contrato, ficando a contratada sujeita à aplicação das as sanções previstas no Termo de Referência.

<b>AVALIAÇÃO MENSAL</b>		
<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>OCORRÊNCIAS</b>
1	Executar serviços fora dos padrões de qualidade e quantidade contratados e não corrigi-los no prazo determinado pela FISCALIZAÇÃO. (Por serviço inadequado).	-
2	Recusar-se a executar serviço determinado pela FISCALIZAÇÃO ou abandoná-lo, sem motivo justificado ou determinação formal. (Por serviço não executado ou abandonado).	-
3	Negligência na execução dos serviços, assim entendidos ausências dos postos de trabalho, desatenção quanto às atividades e normas, falta de urbanidade no trato interpessoal e outras situações análogas. (Por ocorrência).	-
4	Não fornecer no prazo equipamento, EPI, uniforme ou fornecer diferente das especificações, ou não substituir quando necessário (Contrato e Termo de Referência). (Por verificação mensal).	-
5	Deixar de manter, durante a execução do contrato, as condições de habilitação exigidas no certame licitatório. (Por verificação mensal, quando da medição dos serviços).	-



**MINISTÉRIO DOS TRANSPORTES  
SECRETARIA EXECUTIVA  
SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO  
COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS  
DIVISÃO DE ENGENHARIA**

**ANEXO V**

**Declaração de Vistoria**

DECLARAMOS, para fins de participação no processo licitatório do MINISTÉRIO DOS TRANSPORTES - MT, que o responsável indicado pela empresa, cujos dados estão informados abaixo, vistoriou nesta data as dependências do MT situadas no Setor de Expansão dos Ministérios Norte, Edifício Anexo do Ministério dos Transportes, Esplanada dos Ministérios - Bloco "A e B"; a Divisão de Engenharia - (DIENG) - Térreo Ala Oeste - Brasília - DF, sala nº 04 onde tomou conhecimento dos locais, em geral, área externa e instalações, nos quais se desenvolverão os serviços e esclareceu todas as dúvidas, de forma a subsidiar a formulação de sua proposta, estando ciente de todas as situações inerentes à prestação dos serviços objeto desta Licitação, tendo aceitado as condições existentes, dando ciência do estado de conservação em que se encontram e assumindo a execução das mesmas a partir do início da prestação dos serviços, não podendo alegar desconhecimento de qualquer dificuldade encontrada futuramente.

Responsável:

Documento de Identificação:

Nome da Empresa:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

E-mail:

Brasília-DF    /    /

Assinatura do Representante - Órgão

Assinatura do Representante - Empresa